지도농협 입사지원서(기능직)

※ 인적사항은 빠짐없이 기재하시기 바랍니다.

접수번호	2025-

사진 (3 × 4)	인적사항	성 명	한 글		한 자	
			영 어			
		생년월일	년 월 일		성별/나이	/ 만 세
		현 주 소	[우편번호 :]			
		연 락 처	유선전화		휴대폰	

학력사항	입학 및 졸업	학교명	전공학과	졸업여부	수업연한
	/				

경력사항	직 장 명	직위 및 업무	근무기간

자격 / 면허	자 격 증			표 창		
	자 격 명	등 급	부여 기관	표창명의	표창 종류	표창 수여일
특기사항 및 기타활동						

취업지원대상자 여부	여 / 부	보훈번호			
장애인 여부	여 / 부	장애종별		장애인등록번호	

병역사항	병역구분	복무기간	군 별	계 급
		-		

위의 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 최종 합격 후라도 기재사항 중 허위사실이 판명될 때에는 합격 또는 임용을 취소하여도 이의를 제기하지 않을 것임을 자필로 서약함.

2025 년 월 일 지원자 : (서명 또는 인)

지도농업협동조합장 귀하

접수자	(인)	책임자	(인)

자 기 소 개 서

※ 지원자 본인의 경험과 생각에 근거하여 진솔하게 작성하시기 바랍니다. ※ 자기소개서는 면접시험시 참고자료로 활용되며, 면접시험은 블라인드 방식으로 진행되므로 지원자의 학교명, 가족관계 등 인적사항을 확인할 수 있는 사항이나 허위사실이 포함될 경우 불이익이 있을 수 있습니다.	
성격소개(장단점) 및 성장과정 [400자 이내]	
희망직무 및 지원동기 [400자 이내]	
특기 [400자 이내]	
경력사항 및 단체활동 [400자 이내]	

① 추가적인 작성 필요시 별도의 양식 가능

② 위의 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 최종 합격 후라도 기재사항 중 허위사실이 판명될 때에는 합격 또는 임용을 취소하여도 이의를 제기하지 않을 것임을 자필로 서약함

2025 년 월 일 지원자 : (서명 또는 인)

<별지 제7호서식>

직원 결격사유에 대한 본인 확인서

<일반직·기능직 직원용>

본인은 지도농업협동조합 직원으로 채용됨에 있어 아래 사항에 해당되지 않음을 확인하며, 향후 기재내용이 허위임이 판명될 때에는 합격취소 또는 면직(해직) 등 어떠한 조치도 감수할 것을 확약합니다.

아 래

□ 채용 결격사유

구분	내 용	해당 여부 (○,×로 표시)
1	피성년후견인, 피한정후견인, 피특정후견인	
2	파산자로서 복권되지 아니한 자	
3	금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년을 경과하지 아니한 자	
4	금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 1년을 경과하지 아니한 자	
5	금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자	
6	징계해직의 처분을 받고 이로부터 2년을 경과하지 아니한 자	
7	다른 농축협에서 일반직으로 퇴직하고 1년이 경과되지 아니한 자. 다만, 채용준칙(예) 제4조제3호다목 및 제34조제4호에 의한 채용은 제외	
8	법원의 판결 또는 법률의 규정에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자	
9	병역의무를 기피중인 자	
10	농협법 제52조제4항·제5항, 제107조, 제112조의 규정에 의하여 우리조합의 사업과 실질적으로 경쟁관계에 있는 사업을 경영하거나 이에 종사하는 자	
11	파렴치 범죄, 폭력 및 경제관련 범죄 또는 그 밖의 불량한 범죄를 범한 자	

□ 인적사항

성 명		생년월일	
주 소	(전화번호 :)		

2025년 월 일

작성자(상기 본인) (서명)

지도농업협동조합 조합장 귀하

개인정보 수집·이용·제공 동의서

지도농업협동조합 귀중

본인은 귀 협동조합과 근로계약을 체결하는 근로자로서, 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호에 따라 귀 협동조합에 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

<table>
<tr><td>수집·이용 목적</td><td colspan="2">1. 근로계약의 체결 및 유지
2. 근로자에 대한 임금 및 관련 수당 지급
3. 근로자에 대한 교육지원
4. 근로자에 대한 재해보상, 안전 및 보건에 관한 업무의 처리
5. 취업규칙의 작성, 변경 및 시행
6. 단체협약의 체결 및 준수
7. 근로자에 대한 사용자 관련 정보 제공(광고성정보를 제외함)
8. 근로자와 사용자와 관련한 분쟁 대응 및 해결
9. 근로계약과 관련하여 근로자에게 발생한 사고 및 관련 사항 처리
10. 신규채용 절차의 공정성 확인 및 분기별 임직원 친인척 채용 규모 공개</td></tr>
<tr><td rowspan="2">수집·이용 항목</td><td>필수적 정보</td><td>성명, 법정생년월일, 주소, 기본 연락처(유무선 통신을 이용한 연락처 중 1개를 의미함), 학력, 병역사항, 증명사진</td></tr>
<tr><td>선택적 정보</td><td>기본 연락처이외의 추가 연락처, 이메일 주소, 실제생일, 상훈 및 표창 관련 사항, 이전경력, 어학관련 사항, 자격면허 관련 사항, 보훈대상 여부, 농축협 내 친인척 재직유무</td></tr>
<tr><td colspan="3">보유·이용 기간</td></tr>
<tr><td colspan="3">위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 근로자와의 근로계약이 종료할 때까지 그 기간동안 위 이용 목적을 위하여 처리됩니다. 다만, 근로자가 이 동의를 철회하거나 위 기간이 경과한 이후에는 법령상 의무의행 목적 또는 관련 민원처리 등 사후 관련 업무처리 목적을 위한 별도의 동의를 받아 이 동의를 철회한 날 또는 위 기간이 경과한 날로부터 최장 3년의 범위 내에서만 「개인정보 보호법」 제21조 제3항에 따라 다른 개인정보파일과 분리하여 보유 또는 이용됩니다.</td></tr>
<tr><td colspan="3">동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용</td></tr>
<tr><td colspan="3">위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 근로계약의 체결 및 유지를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 근로계약 체결이 가능합니다. 위 개인정</td></tr>
</table>

보 중 선택적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 관련 업무의 처리에서 불이익을 받으실 수 있습니다.

▣ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의하십니까?

필수적 정보(부동의 □ 동의 □) 선택적 정보(부동의 □ 동의 □)

---

2. 고유식별정보 수집에 대한 안내

수집·이용 목적	「소득세법」에 의한 원천징수의무자로써 원천징수 사무 처리 목적
수집·이용 항목	「주민등록법」 제7조의2제1항에 따른 **주민등록번호**
주민등록번호 처리의 근거	「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호, 「국세기본법 시행령」 제68조제3항, 제1항
주민등록번호의 보유·이용 기간	
근로자의 주민등록번호는 수집·이용에 관한 **동의일로부터 근로자와의 근로계약이 종료할 때까지** 그 기간동안 위 이용 목적을 위하여 처리됩니다. 다만, 개별 법령에 따른 의무 이행을 위하여는 각 개별 법령이 정한 범위내의 기간에 한정하여 「개인정보 보호법」 제21조 제3항에 따라 다른 개인정보파일과 분리하여 보유 또는 이용됩니다.	
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용	
위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 근로자에 대한 소득세 원천징수 사무처리를 위한 필수사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 소득세 원천징수 사무처리가 가능합니다.	

▣ 위와 같이 고유식별정보인 주민등록번호를 처리하는 것에 동의하십니까?

(부동의 □ 동의 □)

---

3. 민감정보의 처리에 관한 사항

수집·이용 항목	**신체 및 건강에 관한 정보** – 신장, 체중, 시력, 혈액형 등의 신체의 현황을 나타내는 정보 – 신체검사 결과 등 신체의 건상상태를 나타내는 정보 – 현재 및 과거의 병력 및 치료 경력 등을 나타내는 정보

	– 신체적 장애 여부 및 장애 등급 등에 관한 정보
수집·이용 목적	**신체 및 건강에 관한 정보** – 근로계약의 체결 및 유지 과정에서의 건강진단 관련 정보 처리 – 장애인 고용촉진 및 지원을 위한 업무의 처리 – 국가보훈대상자에 대한 지원 등 관련 업무의 처리
보유·이용 기간	
위 개인정보는 수집·이용에 관한 **동의일로부터 근로자와의 근로계약이 종료할 때까지** 그 기간동안 위 이용 목적을 위하여 처리됩니다. 다만, 근로자가 이 **동의를 철회하거나 위 기간이 경과한 이후**에는 **법령상 의무의행 목적** 또는 **관련 민원처리 등 사후 관련 업무처리 목적을 위한 별도의 동의**를 받아 이 동의를 철회한 날 또는 위 기간이 경과한 날로부터 **최장 3년의 범위 내**에서만 「개인정보 보호법」 제21조 제3항에 따라 다른 개인정보파일과 **분리하여 보유 또는 이용**됩니다.	
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용	
민감정보인 위 개인정보에 대한 수집·이용에 관한 동의를 거부할 경우에도 근로계약의 체결 및 유지는 가능합니다. 다만, 위에서 명시된 업무 처리를 위하여는 위 민감정보의 처리가 필요하므로 위 사항에 동의하셔야만 관련 업무 처리가 가능합니다.	

▣ 위와 같이 민감정보를 수집 · 이용하여 처리하는 것에 동의하십니까?
(부동의 □ 동의 □)

---

4. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

제공받는자	**<제1그룹 – 농업협동조합중앙회 등>** ○ 농협중앙회 ○ 농협경제지주 ○ NH농협금융지주 ○ NH농협은행 ○ NH농협생명 ○ NH농협손해보험
제공받는 자의	<목적 ①>

<table>
<tr><td rowspan="3">이용목적</td><td colspan="2">○ 간부직원 임용을 위한 4급 승진시험 실시 및 관련 업무 처리
○ 임직원 인사·급여 지도, 관리 및 관련 업무 처리
○ 「농업협동조합법」 제127조제2항제2호, 제134조제1항제1호, 제146조 등에 따라 금융사고 예방 등을 위한 관련 업무 처리</td></tr>
<tr><td colspan="2"><목적 ②>
○ 사내공동 전산망 가입 및 게시</td></tr>
<tr><td colspan="2"><목적 ③>
○ 채용 홈페이지에 농축협 임직원의 친인척 채용규모 공개
○ 신규채용 절차의 공정성 확인</td></tr>
<tr><td rowspan="3">제공할 개인정보의 항목</td><td colspan="2"><목적 ①을 위하여 제공하는 항목>
○ 성명, 법정생년월일, 사번(개인번호), 주소, 소속, 직급, 직명, 직책, 담당업무, 증명사진, 기본 연락처, 학력, 병역사항, 입사 후 경력사항, 입사 후 상훈 및 표창사항, 입사 후 교육이력 사항

(선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우)
○ 추가 연락처, 이메일 주소, 실제생일, 입사 전 상훈 및 표창사항, 이전경력, 어학관련 사항, 자격면허 관련 사항, 보훈대상 여부</td></tr>
<tr><td colspan="2"><목적 ②를 위하여 제공하는 항목>
○ 성명, 법정생년월일, 사번(개인번호), 소속, 직급, 직명, 직책, 담당업무, 증명사진</td></tr>
<tr><td colspan="2"><목적 ③를 위하여 제공하는 항목>
○ 농축협 내 친인척 재직유무</td></tr>
<tr><td rowspan="2">제공받는 자의 개인정보 보유 · 이용 기간</td><td>보유·이용기간</td><td>동의철회 또는 보유·이용기간 경과 이후 「개인정보 보호법」 제21조제3항에 따라 분리하여 보유·이용하는 목적과 그 기간</td></tr>
<tr><td>제3자 제공동의 철회일 또는 위 제공 받는 자의 이용목적이 달성될 때까지</td><td>분쟁해결, 민원처리 및 개별법령에 따른 의무 준수 목적으로 최장 1년의 범위내의 기간</td></tr>
<tr><td>동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용</td><td colspan="2">위 농업협동조합중앙회 등에 대한 개인정보의 제공에 관한 동의는 본 조합과 근로계약을 체결하는 필수적인 요소는 아닙니다. 그러나 <목적 ①>, <목적 ②>, <목적 ③>과 관련된 업무 처리를 위한 필수 사항이므로 위 사항에 동의하셔야만 해당 목적과 관련된 근로자를 위한 업무처리가 가능합니다.</td></tr>
</table>

▣ <제1그룹 - 농업협동조합중앙회 등>에 대하여 위와 같이 귀하의 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? 단, 목적③의 경우 농업협동조합중앙회에만 제공 (부동의 □ 동의 □)

<table>
<tr><td>제공받는자</td><td colspan="2"><u><제2그룹 - 농협 계열사 등></u>
○ NH농협무역
○ 농협대전유통
○ 농협목우촌
○ 농협물류
○ 농협부산경남유통
○ 농협사료
○ 농협아그로
○ 농협유통
○ 농협정보시스템
○ 농협충북유통
○ 농협케미컬
○ 농협하나로유통
○ 농협홍삼
○ 농협네트윅스
○ 농협파트너스
○ 남해화학
○ 농우바이오
○ 농협양곡
○ 농협티엠알
○ 농협흙사랑
○ NH투자증권
○ NH농협캐피탈
○ NH저축은행
○ NH-Amundi자산운용
○ 농협자산관리
○ NH선물
○ 농민신문사
○ 학교법인농협학원
○ 농협대학교</td></tr>
<tr><td>제공받는 자의 이용목적</td><td colspan="2">○ 사내공동 전산망 가입 및 게시</td></tr>
<tr><td>제공할 개인정보의 항목</td><td colspan="2">○ 성명, 법정생년월일, 사번(개인번호), 소속, 직급, 직명, 직책, 담당업무, 증명사진</td></tr>
<tr><td rowspan="2">제공받는 자의 개인정보 보유 · 이용 기간</td><td>보유·이용기간</td><td>동의철회 또는 보유·이용기간 경과 이후 「개인정보 보호법」 제21조제3항에 따라 분리하여 보유·이용하는 목적과 그 기간</td></tr>
<tr><td>제3자 제공동의 철회일 또는 위 제공 받는 자의 이용목적이 달성될 때까지</td><td>근로자의 별도 동의가 없는 한 동의철회 또는 보유·이용기간 경과 이후에는 따로 개인정보를 처리하지 아니합니다.</td></tr>
</table>

동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용	위 농협 계열사 등에 대한 개인정보의 제공에 관한 동의는 본 조합과 근로계약을 체결하는 필수적인 요소는 아닙니다. 그러나 위 개인정보 이용목적과 관련된 업무 처리를 위한 필수 사항이므로 위 사항에 동의하셔야만 해당 목적과 관련된 근로자를 위한 업무처리가 가능합니다.

▣ <제2그룹 - 농협계열사 등>에 대하여 위와 같이 귀하의 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? (부동의 □ 동의 □)

제공받는자	<제3그룹 - 다른 농·축협 등> ○ 「농업협동조합법」에 따른 중앙회의 회원인 조합>	
제공받는 자의 이용목적	<목적 ①> ○ 회원간 인사 교류	
	<목적 ②> ○ 사내공동 전산망 가입 및 게시	
제공할 개인정보의 항목	<목적 ①을 위하여 제공하는 항목> ○ 성명, 법정생년월일, 사번(개인번호), 주소, 소속, 직급, 직명, 직책, 담당업무, 증명사진, 기본 연락처, 학력, 병역사항, 입사 후 경력사항, 입사 후 상훈 및 표창사항, 입사 후 교육이력 사항 (선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우) ○ 추가 연락처, 이메일 주소, 실제생일, 입사 전 상훈 및 표창사항, 이전경력, 어학관련 사항, 자격면허 관련 사항, 보훈대상 여부	
	<목적 ②를 위하여 제공하는 항목> ○ 성명, 법정생년월일, 사번(개인번호), 소속, 직급, 직명, 직책, 담당업무, 증명사진	
제공받는 자의 개인정보 보유 · 이용 기간	보유·이용기간	동의철회 또는 보유·이용기간 경과 이후 「개인정보 보호법」 제21조제3항에 따라 분리하여 보유·이용하는 목적과 그 기간

	제3자 제공동의 철회일 또는 위 제공 받는 자의 이용목적이 달성될 때까지	근로자의 별도 동의가 없는 한 동의철회 또는 보유·이용기간 경과 이후에는 따로 개인정보를 처리하지 아니합니다.
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용	위 다른 농·축협 등에 대한 개인정보의 제공에 관한 동의는 본 조합과 근로계약을 체결하는 필수적인 요소는 아닙니다. 그러나 <목적 ①>, <목적 ②>와 관련된 업무 처리를 위한 필수 사항이므로 위 사항에 동의하셔야만 해당 목적과 관련된 근로자를 위한 업무처리가 가능합니다.	

▣ <제3그룹 – 다른 농 · 축협 등>에 대하여 위와 같이 귀하의 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? (부동의 □ 동의 □)

20 . . .

주 소 : 연락처 :

성 명 : (서명)

<별지 제5호서식>

지원자 서약서

지도농업협동조합 채용 시 청탁 등 부정한 행위에 대하여 채용준칙(예) 제5장(부정한 채용청탁의 방지)에 따라 채용 시험에 지원한 자가 부정한 행위를 하였을 때에는 향후 응시자격을 박탈하며, 합격 또는 임용된 후 임용일 이전의 부정사실이 발견되었을 때에는 합격 또는 임용을 취소하고 향후 응시자격을 박탈하도록 규정하고 있습니다.

본 채용 시험에 지원한 본인은 동 채용에 대한 전형 과정에서 본인, 부모, 친·인척 등 본인과 이해관계에 있는 일체의 자가 청탁을 하거나 금품·향응 등을 제공한 사실이 없음을 확인하며, 입사지원서를 비롯한 제반 서류를 모두 사실에 입각하여 작성·제출하였음을 서약합니다.

본인은 향후 본 채용과 관련된 부정행위가 확인될 때에는 채용준칙(예) 및 민법 제103조(반사회질서의 법률행위), 제109조(착오로 인한 의사표시), 제110조(사기, 강박에 의한 의사표시) 등에 따라 본인의 채용이 효력을 잃거나 취소될 수 있다는 사실을 충분히 인지하였으며, 자유로운 의사로 이에 동의합니다. 나아가 그 밖의 민·형사상 어떠한 불이익도 감수할 것임을 서약합니다.

2025 . . .

성 명 : (서명)